

利用券〔お祝い金(品)申請書〕

①提携会社に太枠内をご記入の上、ご提示・商談ください。②契約締結後、提携会社担当者に記入してもらい、速やかに生活用品課へ提出してください。

厚生会記入欄

① 利用券〔お祝い金(品)申請書〕記入欄

フリガナ		会員番号	
お名前		所属所名	
住 所	〒 —	電話番号	[自宅・携帯]
		メールアドレス	

② 厚生会ハウジング特典の対象物件であることを確認しました。注)記入した際は紹介対象となりますので、対象有無の確認の上でご記入ください。営業担当者は法人担当を通じて、不動産販売報告書を提出してください。

提携会社使用欄	提携会社名※		契約日※	年 月 日
	支店・営業所名 (マンション名)※	担当者名※	引渡し 予定日※	年 月 日 予定
	種 別※	<input type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> 建売住宅 <input type="checkbox"/> 新築請負 <input type="checkbox"/> リフォーム		連絡先※

※仲介はお祝い金(品)の対象外です。

ご記入いただいた個人情報は、兵庫県学校厚生会が責任を持って管理し、取引先とともに住宅に関する様々な情報や各種特典優待を提供するためおよび兵庫県学校厚生会・関係法人事業の案内のために使用します。それ以外の目的に使用することや第三者に開示提供することはありません。

問合せ先

利用方法についての全般的な問合せ ▶ 生活用品課 ☎ (078) 331-9305 FAX (078) 331-9959